



**План мероприятий
по предупреждению коррупционных правонарушений
в МБОУ СОШ № 30**

на 2021-2022 учебный год

Цель:

создание нравственно-психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в ОУ.

Задачи:

1. Систематизация условий, способствующих появлению коррупции.
2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц.
3. Совершенствование методов воспитания и обучения учащихся нравственным нормам, составляющих основу личности, устойчивой к коррупции.
4. Содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБОУ СОШ № 30, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательном учреждении с целью недопущения предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ СОШ № 30.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
1	2	3	4
1. Нормативное обеспечение противодействию коррупции			
1.1	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных	По мере необходимости	Директор школы Сухова Н.В.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
	проявлений в учреждении.		
1.2	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	сентябрь	Директор школы Сухова Н.В.
2. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции			
2.1.	Создание комиссии по противодействию коррупции.	Один раз в год	Директор школы Сухова Н.В.
2.2	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	По мере поступления жалоб	
2.3	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок школы	По мере поступления актов по результатам проверки	Директор школы Сухова Н.В.
2.4	Разработка и реализация мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников школы	Один раз в год	Член комиссии по противодействию коррупции Григорьева Н.В.
2.5	Отчет руководителя о целевом использовании всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы с размещением на сайте учреждения	Один раз в полгода	Директор школы Сухова Н.В.
2.6	Родительские собрания для оказания практической помощи родителям обучающихся в организации работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением.	В течение года	Классные руководители И.о.заместителя директора по ВР Захаревич Н.А.
2.7.	Оформление информационного стенда в школе с информацией о предоставляемых услугах.	В течение года	И.о.заместителя директора по ВР Захаревич Н.А.
2.8	Совещание при директоре с рассмотрением вопроса по проведению профилактических мероприятий в школе по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением.	апрель	Директор школы Сухова Н.В.
2.9	Усиление контроля за ведением	В течение года	Директор школы

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
	документов строгой отчетности в образовательном учреждении: - выявление нарушений инструкций и указаний по ведению классных журналов, - книг учета и бланков выдачи аттестатов соответствующего уровня образования; - выявление недостаточного количества и низкого качества локальных актов общеобразовательных учреждений, регламентирующих итоговую и промежуточную аттестацию обучающихся. Принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения.		Сухова Н.В. Заместители директора по УВР Фисенко Е.М. Кулаева В.В. Шахрай А.А.
2.10	Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ	В течение года	Заместитель директора по УВР Фисенко Е.М.
2.11	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании	июнь	Директор школы Сухова Н.В.
2.12	Осуществление контроля за организацией питания	В течение года	И.о.заместителя директора по ВР Захаревич Н.А.
2.13	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	Постоянно	Директор школы Сухова Н.В.
2.14	Обсуждение вопроса о работе по профилактике коррупции и подведение итогов работы на педагогическом совете	Май 2018 г.	Директор школы Сухова Н.В.
3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов			
3.1.	Размещение на сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции в разделе «Антикоррупция».	В течение года	Ответственный за сайт Кулехин А.В.
3.2.	Формирование и ведение базы данных	по мере	Член комиссии по

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
	обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	поступления	противодействию коррупции Григорьева Н.В.
4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности образовательных учреждений РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в школе	В течение года	Член комиссии по противодействию коррупции Григорьева Н.В.
5. Совершенствование работы кадрового подразделения школы по профилактике коррупционных и других правонарушений			
5.1.	Анализ деятельности сотрудников школы, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	В течение года	Члены комиссии по противодействию коррупции
5.2.	Подготовка методических рекомендаций для школы по вопросам организации противодействия коррупции.	февраль	Члены комиссии по противодействию коррупции
5.3.	Проведение совещаний по противодействию коррупции.	По мере необходимости	Директор школы Сухова Н.В
5.4.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками школы законодательства РФ о противодействии коррупции.	По мере поступления документов	Директор школы Сухова Н.В.
6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории школы			
6.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	Один раз в полугодие	Директор школы Сухова Н.В
6.2.	Анализ заявлений, обращений граждан	По мере	Члены комиссии

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
	на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	поступления	по противодействию коррупции
6.3	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	В течение года	Директор школы Сухова Н.В.
6.4	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся школы по вопросам противодействия коррупции.	1 раз в год	Классные руководители
7. Взаимодействие с правоохранительными органами			
7.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе	По мере поступления	Директор школы Сухова Н.В.